

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ส่วนราชการ.....จังหวัด/อำเภอ.....

ประจำวันที่.....เดือน.....~~29 ก.ย. 2566~~.....พ.ศ.....~~29~~ ก.ย. 2566

| รายการ | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-----------------------|-----------|----------|
| ธนบัตร | — | |
| เหรียญกษาปณ์ | | |
| เช็ค.....ฉบับ | | |
| อื่นๆ (ระบุชื่อ)..... | | |
| | | |
| | | |
| รวมทั้งสิ้น | บาท | — |

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ).....หัวหน้ากองคลัง

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินและหลักฐานแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว
จึงได้นำเงินเข้าเก็บรักษาไว้ในตู้รับฝาก

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ทราบแล้ว

.....

.....
หัวหน้าส่วนราชการ

ข้าพเจ้าได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงิน ตามรายละเอียดข้างต้นนี้ไปแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน

