



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ที่ ๒๕๖๖/๒๕๖๘

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และมอบหมายงาน
(แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ที่ ๒๐๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และมอบหมายงาน เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนภาระงานของผู้บริหาร ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานภายในมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ดำเนินไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงขอแก้ไขเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกความในข้อ ๑.๑ ของรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประนอม ตั้งปรีชาพาณิชย์) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๑.๑ มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

(๑.๑.๑) กำกับดูแล และรับผิดชอบการบริหารงานของกองคลัง

(๑.๑.๒) การจ่ายเงินยืมในส่วนที่เกินอำนาจของผู้อำนวยการกองคลัง

(๑.๑.๓) การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล สถิติ ทางด้านการบริหาร การเงิน พัสดุ และ
สาธารณูปโภค

(๑.๑.๔) การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินตามพระราชบัญญัติเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี เงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี เงินงบประมาณเงินรายได้งบกลาง เงินงบประมาณเงิน
รายได้สะสม เงินงบประมาณเงินรายได้ภาคสมทบ เงินงบประมาณเงินรายได้ภาคพิเศษ และเงินอื่น ๆ
ที่เบิกจ่ายจากกองคลัง สำนักงานอธิการบดี

(๑.๑.๕) การผลักดันและขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๑.๑.๖) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปในกรณีที่อธิการบดีให้ความเห็นชอบ
และหรือได้สั่งการ ในเรื่องดังกล่าวไว้แล้ว และหรือในกรณีที่ไปปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่ได้กำหนด
ไว้แล้ว ในด้านการเงิน พัสดุ ยกเว้น ด้านแผนงานและงบประมาณประเมินผล”

๒. ยกเลิกความในข้อ ๓.๑ ของรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพนภา จุลโลบล)
และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๓.๑ มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

(๓.๑.๑) กำกับดูแล และรับผิดชอบการบริหารงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ยกเว้นงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

(๓.๑.๒) การดำเนินการเกี่ยวกับ ข้อมูล สถิติและการเผยแพร่ผลงานทางด้านวิชาการ

(๓.๑.๓) การรับรายงานผลการศึกษาค้นคว้า ฝึกอบรมและดูงานในประเทศและ
ต่างประเทศ ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้าง พนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย

(๓.๑.๔) การขอความช่วยเหลือและความร่วมมือเพื่อส่งเสริมงานวิชาการทุกคณะ และวิทยาลัยเพาะช่าง

(๓.๑.๕) ติดตาม และรายงานผลการศึกษาของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย

(๓.๑.๖) การลงนามในคำสั่ง สัญญา และขยายสัญญาการลาไปศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงาน และสัญญาเงินทุนของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ทุกคณะ และวิทยาลัยเพาะช่าง

(๓.๑.๗) กำกับดูแล ติดตามงานด้านวิชาการ เพื่อการพัฒนาและสร้างความเข้มแข็ง ทางด้านวิชาการและการเรียนการสอนของคณะบริหารธุรกิจ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาลัยเพาะช่าง

(๓.๑.๘) ส่งเสริมการดำเนินงานของสภาวิชาการ

(๓.๑.๙) การดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนักศึกษา ยกเว้นการอนุมัติ ผลการสอบเข้าเป็นนักศึกษาในระดับปริญญา

(๓.๑.๑๐) กำกับดูแล และรับผิดชอบงานบริการวิชาการเพื่อหารายได้ ของคณะบริหารธุรกิจ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี วิทยาลัยเพาะช่าง และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๓.๑.๑๑) การอนุมัติและการก่องหนี่ผู้กพนให้เป้นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบ้งค้บ ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ได้เท่ากับอำนาจของอธิการบดี ยกเว้นการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง โดยวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท วิธีคัดเลือกครั้งหนึ่งภายในวงเงิน ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในวงเงิน ที่จัดสรรเพื่อการดำเนินงานของคณะ สถาบัน สำนัก กอง และหน่วยงานระดับคณะหรือระดับกองที่เรียกชื่อ อย่างอื่นในพื้นที่สำนักงานมหาวิทยาลัย รวมทั้งหน่วยตรวจสอบภายใน

(๓.๑.๑๒) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปในกรณีที่อธิการบดีได้รับทราบ และหรือสั่งการ ในเรื่องดังกล่าวไว้แล้ว และหรือในกรณีที่เป้นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบ้งค้บที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในด้านวิชาการ ของคณะ วิทยาลัยเพาะช่าง ด้านส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และด้านวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๐๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุตมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์